

Согласовано
Педагогический совет
Протокол от 09.06.2025 №7

Утверждено
Заведующий д/с №177
Приказ от 09.06.2025г №153

А.А.Ляпина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0096188349C73528F1E0786B7D2D03F2D3

Владелец: Ляпина Альфия Асхатовна

Действителен с 21.03.2024 до 14.06.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах
в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад №177 комбинированного вида»
Советского района г.Казани

Настоящее положение регулирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №177 комбинированного вида» Советского района г.Казани (далее МБДОУ) в сфере оказания дополнительных платных образовательных услуг и разработано в соответствии Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Федерального закона от 21.04.2025г №86-ФЗ «О внесении изменений с статьи 3 и 47 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации и Законом Российской Федерации «О защите прав потребителя» от 07.02.1992 №2300-1, Федерального закона о внесении изменений в статьи 10 и 26.1 от 28.12.2024 №546-ФЗ закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федерального закона от 07.04.2025г №69-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г, нормативными актами Российской Федерации и Республики Татарстан, на основании Устава МБДОУ.

1. Общие положения

Дополнительные платные услуги создаются с целью оказания образовательных услуг родителям, удовлетворения их запросов, развития интеллектуальных и творческих способностей детей.

Дополнительные платные образовательные услуги организуются только по желанию родителей, по самоокупаемости на базе дошкольного образовательного учреждения с согласия органов образования и здравоохранения.

В вышеуказанном обеспечивается воспитание, обучение и оздоровление детей с 3 до 7 лет.

2. Виды платных услуг

2.1. В платных образовательных услугах оказываются образовательные услуги согласно прайса по платным услугам:

2.2. Образовательное учреждение вправе оказывать сопутствующие услуги в сфере образования, связанные с учебно-воспитательным процессом.

2.2.1. Деятельность по обеспечению образовательного процесса:

- Предоставление информационно-коммуникативных услуг в рамках кружковой деятельности.

3. Организация работы кружков

3.1. Платные образовательные услуги открываются по приказу руководителя дошкольного учреждения с указанием профиля, перечня услуг с указанием фамилий их руководителей.

3.2. Приказом руководителя назначается ответственный по учреждению за учебно-воспитательным процессом.

3.3. Утверждается в установленном порядке: Положение о контрольной деятельности, Положение о расходовании внебюджетных средств.

3.4. Оформляется «Книга замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг».

3.5. Руководитель согласовывает и подписывает с родителем «Договор об оказании платных услуг».

3.6. Договор об оказании платных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах с личными подписями родителей и заведующего МБДОУ, один из которых находится у родителя, другой – у руководителя.

3.7. Платные услуги проводятся в помещениях МБДОУ, отвечающих гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности при наличии отдельного выхода.

3.8. Детский сад самостоятелен в организации образовательного процесса, выборе средств, способов форм и методов воспитания и обучения детей.

3.9. Организуется хранение первичных и учетных документов в установленном порядке.

4. Порядок работы

Комплектование образовательных услуг проводится старшим воспитателем. Количество детей может быть от 15 до 25 человек, в зависимости от возрастной группы.

Платные услуги формируются по возрастным категориям: младшие, средние группы, старшие, подготовительные группы.

Для работы дополнительных платных услуг привлекаются приглашенные педагоги со специальным образованием.

Для заказчика предоставляется бесплатная достоверная информация, включающая в себя сведения об учреждении, режиме работы, перечень платных услуг с указанием стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

5. Методическое обеспечение

Педагоги дополнительного образования при организации педагогического процесса руководствуются образовательными программами различной направленности в пределах, определяющих их статус основных образовательных программ, но за рамками деятельности, финансируемой из бюджета.

Используемые педагогами программы согласуются с администрацией МБДОУ.

Контроль по внедрению программ и результатов работы платных услуг осуществляет администрация МБДОУ и родители.

6. Денежные средства

Для расчета объема расходов суммы родительской оплаты составляется смета доходов и расходов. Смета формируется в соответствии с требованиями действующих Законов РФ и РТ.

В смете доходов и расходов планируются затраты на оплату труда сотрудников, на уборку помещений, на обеспечение образовательной деятельности, на улучшение материально-технической базы МБДОУ.

Плата родителей за посещение определенной платной услуги производится по квитанции дошкольного учреждения через Сбербанк. Плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца, и в размерах, определенных прейскурантом цен.

Оплата труда педагогов производится в соответствии объема поступивших средств на внебюджетный счет детского сада.

При организации кружковой работы МБДОУ руководствуется настоящим Положением, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Концепцией дошкольного воспитания, Уставом МБДОУ.

7. Права и обязанности

Права и обязанности руководителя МБДОУ, именуемого в дальнейшем «Заказчик», и преподавателя, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Права и обязанности Исполнителя:

Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении Дополнительного соглашения к Трудовому Договору на новый срок по истечении действия Дополнительного соглашения к Трудовому договору, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные настоящим Дополнительным соглашением к Трудовому договору и гражданским законодательством.

Права и обязанности Заказчика:

Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Дополнительным соглашением и перспектив развития.

Выплачивать заработную плату Исполнителю по мере поступления денежных средств от родителей на внебюджетный счет детского сада.

Создавать условия для осуществления образовательного процесса.

Права и обязанности потребителя:

Своевременно, до 20 числа текущего месяца, вносить плату за предоставляемые услуги;

Проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу учреждения;

Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу детского сада в соответствии с Законодательством РФ;

Обеспечить ребенка за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в необходимом количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка

Претензии и споры, возникающие между родителями и образовательным учреждением, решаются по соглашению сторон.

Лист согласования					Тип согласования: последовательное
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ляпина А.А.	10.06.2025 - 09:56		 Подписано 10.06.2025 - 09:56	-